**Naam:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam Collega** | **Plannen en Organiseren** | **Aansturen** | **Samenwerken en overleggen** | **Kort eigen mening****Feedback aan collega** | **Cijfers** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Plannen en Organiseren:**

* Toont inzet en initiatief
* Kan zelfstandig zijn werkzaamheden binnen de gestelde tijd uitvoeren
* Maakt een planning met daarin opgenomen activiteiten, afspraken leerdoelen enz.
* Houdt zich aan afspraken
* Coördineert de dagelijkse taken op de groep

**Aansturen**

* Heeft overwicht op de groep bij het handhaven van afspraken en regels
* Stelt grenzen aan het gedrag van teamleden en spreekt hen daarop aan.
* Leidt het doelgericht gesprekken
* Stelt grenzen en de juiste prioriteiten
* Heeft overzicht op de hele groep en neemt de leiding

**Samenwerken en overleggen**

* Kan zijn mening vormen en uiten
* Maakt opdrachten
* Is open en eerlijk en maakt zaken bespreekbaar
* Staat collega’s bij als het niet lukt.
* Geeft feedback op de juiste manier.